
Guide de première connexion



Guide Utilisateurs Portail “Particulier”

Sommaire



Première connexion au portail

S'inscrire – [p.3](#)

Renseigner vos informations – [p.4](#)

Créer votre compte particulier – [p.5](#)

ou

Confirmer vos informations – [p.7](#)

Initialiser votre mot de passe – [p.8](#)

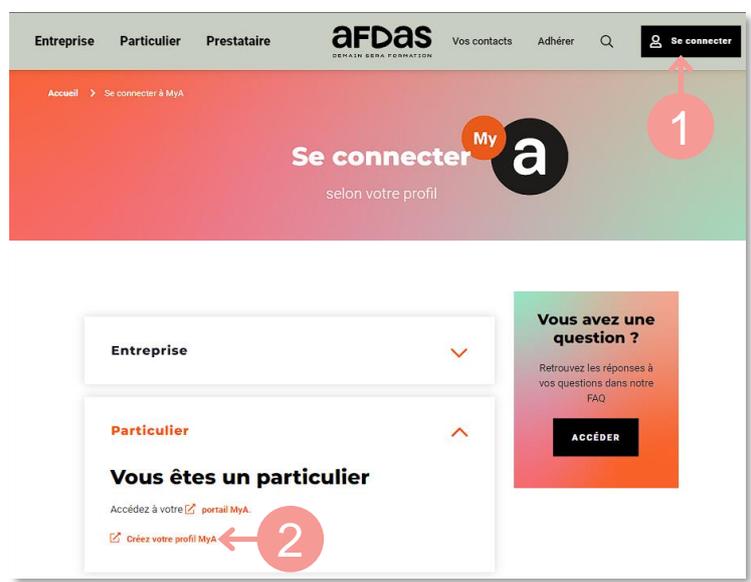
S'INSCRIRE

Pour accéder à votre portail MyA Particulier pour la première fois, vous allez devoir réaliser une demande d'ouverture de compte via le site de l'Afdas : afdass.com.

Pour ce faire, vous avez deux chemins possibles :

1. Cliquer sur le bouton 

2. Dans le bloc dédié aux Particuliers, cliquer sur 



OU

1. Cliquer sur l'onglet **Particulier**

2. Cliquer sur « [Créez votre profil MyA](#) → »



RENSEIGNER VOS INFORMATIONS

Vous accédez à la page de renseignement « Qui êtes-vous ? » que vous devez compléter afin de valider la création de votre profil :

1. Compléter vos informations personnelles obligatoires : nom, prénom, adresse email, numéro de téléphone (mobile ou fixe), numéro de sécurité sociale ainsi que la clé liée.

ATTENTION

Votre **adresse email** sera votre **lien de contact avec l'Afdas** ainsi que votre **nom d'utilisateur (identifiant portail)** pour vous connecter ensuite à votre espace MyA. Pour vos futurs échanges avec l'Afdas, **il est primordial qu'elle soit correctement renseignée.**

2. Sélectionner le statut pour lequel vous souhaitez ouvrir un compte : Artiste-Auteur, Intermittent du spectacle ou bien Journaliste de presse rémunéré à la pige.

A SAVOIR

Si vous avez deux statuts (*ex: Artiste-Auteur et Intermittent du spectacle*), vous devez faire cette demande sur l'un des deux statuts. Une fois, votre demande validée, vous devrez faire une demande de contact sur votre portail (voir [guide Utilisateur Portail " Particulier "](#)) afin de demander l'ouverture d'un accès pour votre second statut.

Une fois vos deux accès créés, vous pourrez passer de l'un à l'autre (avec le même identifiant et le même mot de passe) à l'aide du  situé en haut de l'écran de votre portail :

Vous êtes connecté en qualité de : Intermittent du spectacle 

3. Cliquer sur le bouton **Suivant**, deux cas surviennent alors :
 - » Vous êtes un nouvel utilisateur et il vous faut alors désormais : [Créer votre compte particulier – p.5](#)
 - » Vos informations sont reconnues et vous devez dans ce cas : [Confirmer vos informations – p.7](#)

Qui êtes vous ?

<p>* Nom <input style="width: 90%;" type="text"/></p>	<p>* Prénom <input style="width: 90%;" type="text"/></p>
<p>* Adresse e-mail <input style="width: 90%;" type="text"/></p>	<p>* Téléphone professionnel mobile <input style="width: 90%;" type="text"/></p>
<p>* Numéro de sécurité sociale <input style="width: 90%;" type="text"/></p>	<p>* clé <input style="width: 90%;" type="text"/></p>
<p>* Vous êtes (choisissez votre statut principal) :</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> <p>Artiste Auteur</p> <p>Intermittent du spectacle</p> <p>Journaliste de presse rémunéré à la pige</p> </div>	

CRÉER VOTRE COMPTE PARTICULIER

Si vous réalisez des démarches pour la première fois avec l'Afdas, vous n'êtes pas connu de nos services. Vous allez donc devoir créer votre compte particulier.

1. Renseigner l'ensemble des informations demandées sur le formulaire « Nouveau particulier », notamment les champs obligatoires signalés par un astérisque rouge *.

Nouveau particulier

Informations principales du compte

* Numéro de sécurité sociale ⓘ 2850737261038	* Clé ⓘ 75
* Civilité - Aucun -	Nom de naissance ⓘ
* Prénom MyA	
* Nom Afdas	
* Date de naissance [calendrier]	* Nationalité FRANCE
Ville de naissance	Pays de naissance - Aucun -
Numéro de carte de séjour	Date d'expiration de la carte de séjour [calendrier]
* RQTH ⓘ Non connu	* BOETH ⓘ Non connu
Bénéficiaire de minimas sociaux - Aucun -	Bénéficiaire d'un contrat d'insertion - Aucun -
* Niveau de formation ⓘ - Aucun -	

Adresse personnelle

* Rue
[champ]

* Code postal
[champ]

* Ville
[champ]

* Pays
France

Recevoir nos communications

Accepte de recevoir les infos de l'Afdas Répondre à nos enquêtes formation

Annuler Précédent **Suivant**



A SAVOIR

Pour plus d'informations sur les champs à compléter, cliquer sur l'info-bulle correspondante : ⓘ .

1



A SAVOIR

Si vous souhaitez recevoir les newsletters Afdas dédiées à votre métier ou participer à l'amélioration de l'offre de service Afdas en répondant à nos enquêtes formation, n'oubliez pas de cocher la ou les cases correspondantes dans la rubrique « **Recevoir nos communications** »

2. Cliquez sur **Suivant** .

2

CRÉER VOTRE COMPTE PARTICULIER

Le formulaire « **Créer en qualité de:** » s'ouvre.

Ce formulaire est spécifique au statut principal (Artiste-Auteur, Intermittent du spectacle ou Journaliste de presse rémunéré à la pîge), que vous avez renseigné à l'étape « [Renseigner vos informations](#) »

3. Renseigner ensuite toutes les informations relatives à votre métier ou activité principale exercée puis cliquer sur le bouton **Enregistrer**.

The image displays three overlapping screenshots of the 'Créer en qualité de' form for different professions. Each form has a title bar and a section for 'Informations personnelles'. The 'Artiste Auteur' form includes fields for 'Métier ou activité principale exercée', 'Catégorie', 'AGESSA ou MDA', 'Date de début de votre activité', and 'Pseudonyme'. The 'Journaliste de presse rémunéré à la pîge' form includes fields for 'Métier ou activité principale exercée', 'Catégorie', 'N° Carte de presse', 'Date de début de votre activité', 'Date fin de validité carte de presse', 'CSP', and 'Intitulé de poste'. The 'Intermittent du spectacle' form includes fields for 'Métier ou activité principale exercée', 'Catégorie', 'N° Congé spectacle', 'Date de début de votre activité', 'CSP', and 'Pseudonyme'. In the 'Intermittent du spectacle' screenshot, the 'Enregistrer' button is highlighted with a red circle containing the number 3.

Votre demande est envoyée.

Une fois validée par l'Afdas, vous allez recevoir un [mail de bienvenue \(voir p8\)](#).

CONFIRMER VOS INFORMATIONS

Si les informations renseignées sont reconnues par nos services et correspondent à 100% à des données que l'Afdas a déjà en sa possession, vous recevrez alors automatiquement [l'e-mail de bienvenue vous permettant de finaliser votre inscription \(p8\).](#)

Cependant, si certaines informations renseignées ne sont pas reconnues par nos services ou identiques, vous devrez les confirmer :

1. Confirmer qu'il s'agit bien de votre numéro de sécurité sociale en cliquant sur **Nous contacter**.

Est-ce bien votre numéro de Sécurité Sociale ?

Votre inscription demande l'intervention de l'Afdas car il existe déjà une personne avec ce numéro de sécurité sociale. Pour obtenir vos accès, nous vous invitons à nous contacter via notre formulaire.

[Retourner à la page de connexion](#) **Nous contacter**

2. Dans le formulaire de demande qui s'ouvre, compléter vos informations, ainsi qu'un message précisant votre demande puis cliquer sur **Envoyer**.
Votre demande est validée et va être traitée par l'Afdas. A l'issue de ce traitement, vous allez recevoir une réponse à votre demande par mail.

Détaillez votre demande

* Vous êtes

* Catégorie

> INFORMATIONS PERSONNELLES

* Nom * Prénom

* E-mail * Téléphone

* Code postal * Ville

> VOTRE MESSAGE

* Objet

* Votre message

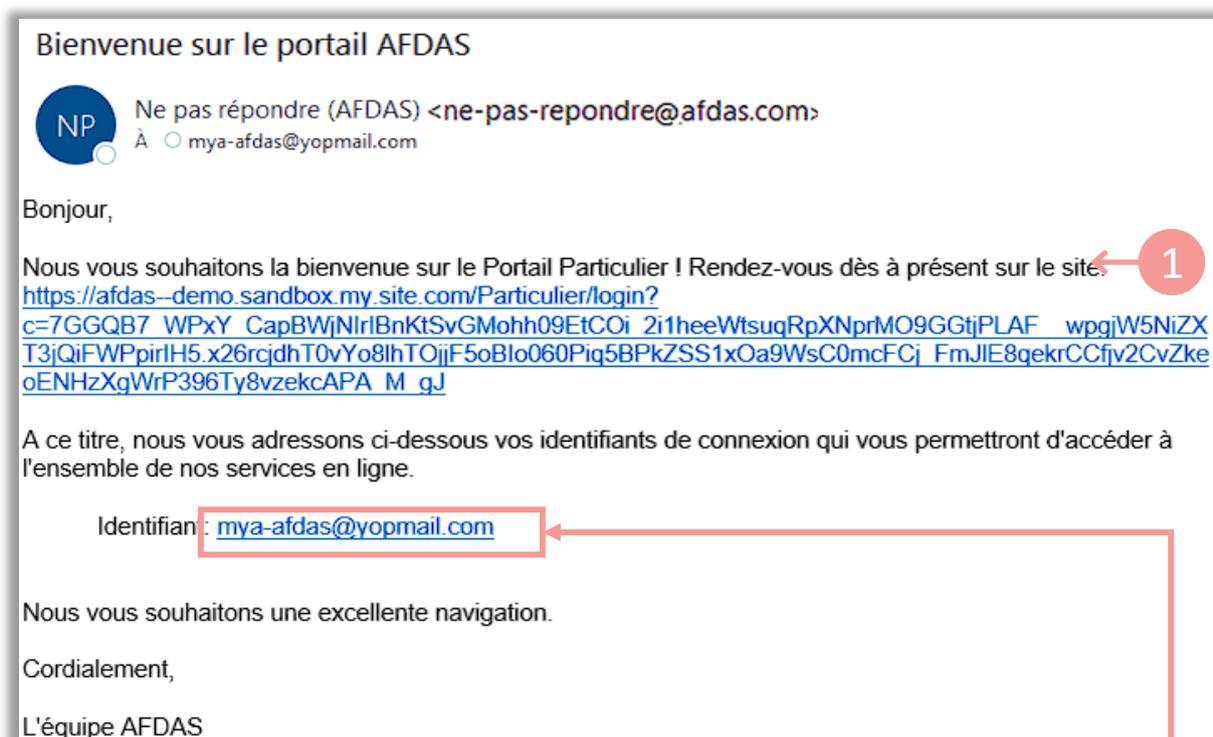
[Annuler](#) **Envoyer**

INITIALISER VOTRE MOT DE PASSE

Pour faire suite à votre demande de création de profil MyA via le site de l'Afdas, un mail de bienvenue vous est envoyé.

Il vous permet de paramétrer votre mot de passe puis d'accéder à votre espace particulier MyA :

1. Cliquer sur le lien hypertexte présent dans le **mail de bienvenue** :



ATTENTION

Ce lien est valide durant 7 jours.



Passé ce délai, vous devez procéder de la même manière que lorsque vous avez **oublié votre mot de passe**.

Ce mail doit être conservé car il contient votre identifiant.

INITIALISER VOTRE MOT DE PASSE

2. Renseigner un mot de passe en respectant le format, puis cliquer sur « **Changer le mot de passe** ».

Changer votre mot de passe

Saisissez un nouveau mot de passe pour **mya-afdas@yopmail.com**. Assurez-vous d'inclure au moins :

- 8 caractères
- 1 lettre
- 1 chiffre

* Nouveau mot de passe

* Confirmer le nouveau mot de passe

Changer le mot de passe

2

3. Vous accédez à votre espace :

Vous êtes connecté en qualité de : Intermittent du spectacle ↗

MyA AFDAS ▾

[Accueil](#) | [Mon Compte](#) | [Mes Demandes de prise en charge](#) | [Mes demandes de remboursement](#) | [Mes demandes de contact](#) | [Plus ▾](#)

Découvrez ici nos supports qui vous accompagnent dans votre navigation

Bonjour MyA AFDAS

Bienvenue sur votre nouveau portail **Particulier**. Découvrez tous nos nouveaux services pensés pour vous accompagner dans l'élaboration de votre projet professionnel. En quelques clics : accédez à toutes vos démarches : compléter vos informations personnelles, réaliser vos demandes de prise en charge, bénéficier de nos conseils. Et vous y retrouverez toute notre actualité.

Modifier mes informations

Nouvelle demande de prise en charge

Nouvelle demande de remboursement

Calendrier des événements Afdas



A SAVOIR

Pour une meilleure expérience utilisateur, il est conseillé d'utiliser les navigateurs **Google Chrome** ou **Microsoft Edge** pour toutes vos connexions sur le portail.